



Municipalité de  
Sainte-Thérèse-de-la-Gatineau

## **Poste temporaire à temps partiel Préposé(e) à l'information touristique**

**Description de l'emploi :** Sous l'autorité de la direction générale, le rôle de l'employé est d'accueillir les visiteurs, les conseiller, les orienter et répondre à leurs demandes de renseignements concernant notamment les services, les activités, les attraits et les lieux touristiques de la municipalité. Il accomplit son travail selon les lois et les normes en vigueur.

### **Principales tâches :**

- Accueillir, diriger et informer les visiteurs ;
- Voir au maintien et à l'entretien général des lieux ;
- Entretenir une bonne communication avec la direction ;
- Exécuter toutes autres tâches connexes exigées par le poste.

### **Exigences du poste :**

- Être âgé entre 15 ans et 30 ans ;
- Faire preuve d'autonomie, de leadership et d'intégrité ;
- Avoir de l'entregent et une facilité à communiquer.

### **Horaire & lieu de travail :**

- Taux horaire de 16\$/heure
- Mercredi au dimanche de 9h à 16h (28 juin au 20 août 2023)
- Centre d'interprétation du cerf de Virginie, 6 chemin du Barrage à Sainte-Thérèse-de-la-Gatineau

**Entrée en fonction :** Mercredi 28 juin 2023

Si ce poste vous intéresse, faites-nous parvenir votre candidature au plus tard, le 2 juin 2023 à 16h00, par courriel à [dg@sainte-therese-de-la-gatineau.ca](mailto:dg@sainte-therese-de-la-gatineau.ca) ou en personne au bureau municipal à l'attention de madame Jodane Courchesne, directrice générale.